

# Directeur-trice général-e de l'I.S.M.E.P. (Institut Supérieur Mécanique de Paris) / SUPMECA

Les fonctions de directeur général de Supméca (ISMEP) sont à pourvoir à partir du 14.02.2020.

Le directeur général est nommé pour cinq ans, par décret, sur proposition du ministre chargé de l'Enseignement Supérieur, après avis du conseil d'administration. Son mandat est renouvelable une fois.

## Présentation de SUPMECA

L'ISMEP / SUPMECA est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel, auquel s'applique le statut d'institut extérieur aux universités régi par les dispositions des articles L. 711-2 (2°), L. 711-7 et L. 715-1 à L. 715-3 du code de l'éducation.

Il est placé sous la tutelle du ministre chargé de l'enseignement supérieur conformément aux dispositions du décret n°90-928 du 10 octobre 1990 modifié.

Il est localisé à Saint Ouen (93400) 3, rue Fernand Hainaut sur un site unique.

L'ISMEP / SUPMECA a pour mission principale de dispenser des formations supérieures scientifiques et techniques dans les domaines des systèmes mécaniques et mécatroniques.

Supméca délivre deux diplômes d'ingénieur habilités par la CTI, sous statut étudiant ou apprenti. Les étudiants sont recrutés principalement sur concours après classe préparatoire, DUT, ATS ou BTS. Les apprentis font eux le choix de l'alternance en intégrant sur dossier et entretien la spécialité génie industriel.

L'ingénieur Supméca est reconnu pour ses compétences en ingénierie numérique, systèmes mécaniques et mécatroniques, conception, modélisation, simulation, matériaux, systèmes de production, génie industriel. Il bénéficie d'une excellente insertion professionnelle dans tous les secteurs de l'industrie et principalement en aéronautique, automobile, transports, énergie...

La pédagogie par projet est au cœur de la formation dispensée. Dès la première année les étudiants développent des projets d'ingénierie mécanique. En deuxième année, ils vivent l'expérience d'un véritable bureau d'études et en troisième année ils réalisent un projet de synthèse. Les projets sont conçus autour de véritables problématiques industrielles. Cela permet aux étudiants d'appréhender les contours de leur futur métier d'ingénieur.

Les activités de recherche à Supméca sont intégrées dans le laboratoire Quartz et se concentrent autour de 5 thèmes principaux :

- Tribologie et Matériaux
- Formes mécaniques en statique et dynamique
- Vibroacoustique et Structure
- Systèmes durables
- Ingénierie des Systèmes Mécatroniques et Multi-physiques

Pour répondre à ses missions, l'école dispose de personnels administratifs et techniques et de personnels enseignants titulaires, contractuels ou vacataires représentant un total de 113 ETP. Au cours de l'année universitaire 2018-2019, l'établissement accueille 600 apprenants en formation initiale dont 450 sous statut étudiant et 150 sous statut apprenti.

L'activité de formation continue concerne, pour sa part, environ 200 stagiaires par an et fait l'objet, depuis 2018, d'un développement progressif et constant.

### Missions du titulaire du poste

Le directeur général assure le bon fonctionnement de l'école, est chargé de son développement et de son rayonnement international et la représente en justice et à l'égard des tiers dans tous les actes de la vie civile. Notamment :

1. Il prépare et exécute les délibérations du conseil d'administration, notamment celles relatives au budget et au règlement intérieur
2. Il est ordonnateur des recettes et des dépenses.
3. Il définit la politique de gestion des ressources humaines de l'école et assure la coordination de sa mise en œuvre ; il a autorité sur l'ensemble des personnels et nomme à toutes les fonctions pour lesquelles aucune autre autorité n'a reçu pouvoir de nomination.
4. Il propose et met en œuvre l'organisation et les modalités du fonctionnement de l'école.
5. Il conclut les contrats, conventions et marchés délibérés par le conseil d'administration.
6. Il est responsable de la discipline générale au sein de l'école, il veille au respect des mesures de sécurité et de sûreté dans l'enceinte de l'école.
7. Il rend compte de sa gestion au conseil d'administration.
8. Il représente l'école en France et à l'étranger et conclut les partenariats.
9. Il nomme les membres des jurys pour lesquels aucune autre autorité n'a reçu compétence.
10. Il est habilité à signer les diplômes délivrés par l'école.

### Profil du candidat

Le candidat aura le goût du management des équipes et une bonne compréhension des enjeux de la formation supérieure et professionnelle et de la pédagogie. Il devra avoir le goût de la prospective et de la stratégie. Au-delà de ses compétences en matière de gestion et de suivi administratif de l'ensemble de l'école, il devra également posséder de fortes capacités relationnelles, d'écoute et de négociations internes et externes (enseignants, administrations, collectivités, entreprises et professions concernées, réseau de l'enseignement supérieur...), un sens avéré de l'organisation et de l'anticipation. Compte-tenu du positionnement international de l'école et de son environnement, le candidat devra justifier d'un niveau suffisant de maîtrise de la langue anglaise. Autonome et ayant un sens aigu des responsabilités, il pourra mettre en avant ses aptitudes au management, au travail en équipe et à la conduite du changement ainsi que ses capacités à déléguer et à s'entourer, traduites par une ou plusieurs expériences réussies.

### Modalités de sélection

Les dossiers de candidature seront examinés et sélectionnés par le Président du Conseil d'administration, assisté d'un comité de sélection.

Les candidats/tes seront auditionnés et classés par le Conseil d'Administration

Le classement sera ensuite proposé à la Ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation.

### Personnes à contacter

M. Alain Rivière, Directeur général de SUPMECA (tél. : 01-49-45-29-99).

M. Nicolas Castres Saint Martin, Président du Conseil d'Administration (via [assia.mesbahi@alstomgroup.com](mailto:assia.mesbahi@alstomgroup.com))

Les dossiers de candidature, comprendront un curriculum vitae, et une lettre de motivation. Ces documents doivent mettre en valeur les expériences et compétences permettant d'apprécier l'adéquation de la candidature au profil recherché.

Ils doivent être adressés dans un délai de 45 jours à compter de la date de publication du présent avis au Journal officiel de la République française, uniquement par voie électronique à l'adresse suivante : [elodie.abathe@supmeca.fr](mailto:elodie.abathe@supmeca.fr)